Acta de la sesión ordinaria 27-26, celebrada virtualmente, por la Junta Directiva General del Banco de Costa Rica, el lunes once de mayo del dos mil veintiséis, a las nueve horas con quince minutos, con el siguiente cuórum:

Licda. Mahity Flores Flores, presidente; Licda. María del Pilar Muñoz Fallas, vicepresidente; Mtr. Jean Carlo Calderón Cabrera, director; Licda. Sonia Mora Jiménez, directora; MBA Eduardo Rodríguez del Paso, director; Sr. Néstor Eduardo Solís Bonilla, director; MBA Fernando Víquez Salazar, director.

Además, asisten como invitados:

MBA Julio César Trejos Delgado, gerente general; Licda. Evelyn Aguilar Corrales, subgerente de Negocios; Lic. Fabio Montero Montero, subgerente comercial; MBA Dagoberto Hidalgo Cortés, subgerente administrativo; Lic. Manfred Sáenz Montero, gerente corporativo jurídico; Licda. Joaquinita Arroyo Fonseca, asesora jurídica de la Junta Directiva; MSc. Minor Morales Vincenti, gerente corporativo de Riesgos; Licda. María Eugenia Zeledón Porras, auditora general corporativa; MBA Pablo Villegas Fonseca, secretario general; Licda. Maria José Araya Alvarez, asistente Secretaría Junta Directiva.

Los miembros de la Junta Directiva General, miembros de la alta administración y personal de la Secretaría de la Junta Directiva participan de esta sesión, en modalidad de telepresencia, mediante una herramienta informática de uso global, diseñada para videoconferencias, provista y validada por el área de tecnología de la información, la cual garantiza la autenticidad e integridad de la voluntad y la conservación de lo actuado; lo anterior, de conformidad con la Ley 10379, *Modificación de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978, para autorizar la celebración de sesiones virtuales a los Órganos Colegiados de la Administración Pública*, artículo 2, publicada el 31 de octubre del 2023.

ARTÍCULO I

En el capítulo de agenda denominado *Aprobación de Orden del Día*, la señora **Mahity Flores Flores** somete a consideración del Directorio, el orden del día propuesto para la sesión ordinaria 27-26, que se transcribe a continuación:

I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

II. SIG CORPORATIVO (Participan: BCR SAFI, BCR Valores, BCR Seguros, BCR OPC, BCR Logística, Banprocesa).

a. Gerencia Corporativa de Operaciones / Gerencia Corporativa TI:

a.1 *Reporte de avance trimestral planes de acción auditoría externa Acuerdo Conassif 5-24 (CFBCR) (Antes: Sugef 5-17), corte a abril 2026. Atiende SIG-24 (CONFIDENCIAL-RESOLUTIVO)*

a.2 *Informe planes de atención Acuerdo Conassif 5-24. (CONFIDENCIAL-INFORMATIVO)*

III. APROBACIÓN DE ACTAS

a. *Actas de las sesiones extraordinaria 24-26, ordinaria 25-26 y extraordinaria 26-26, celebradas el 29 de abril y el 4 y 6 de mayo del 2026, respectivamente.*

IV. CONOCIMIENTO INFORME COMITÉ DE CRÉDITO 18-2026CCA. Atiende SIG-55. (CONFIDENCIAL-INFORMATIVO)

V. ASUNTOS GERENCIA GENERAL

a. Gerencia Corporativa de Finanzas:

a.1 *Análisis de estados financieros individuales y consolidados sin auditar**.** Atiende SIG-13. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

a.2 *Estados financieros individuales y consolidados sin auditar**.** (PÚBLICO – INFORMATIVO)*

b. Gerencia Corporativa de Transformación:

b.1 *Informe de comportamiento negocio medios de pago con corte marzo 2026. Atiende SIG-67. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

b.2 *Seguimiento Plan de Tratamiento Diferencia Contable por Trx Retiros ATM's Banco de Costa Rica. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

b.3 *Gobernanza de la Experiencia en el BCR. (CONFIDENCIAL – RESOLUTIVO)*

c. Gerencia General:

c.1 *Informe avance de cumplimiento de las acciones sostenibles del Banco. Atiende SIG-77. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

d. Gerencia Corporativa Capital Humano:

d.1 *Propuesta de programa de formación estratégica. (PÚBLICO – RESOLUTIVO)*

VI. ASUNTOS GERENCIA CORPORATIVA DE RIESGO

a. *Análisis de acciones a tomar y herramientas a disposición del BCR en caso de eventos de riesgo sistémico. Atiende acuerdo sesión 18-26, art. IX, pt. 3. (CONFIDENCIAL-INFORMATIVO)*

b. *Plan de Formación Gerencia Corporativa de Riesgo 2026-2027. Atiende acuerdo sesión 18-26, art. XI, pt. 2. (CONFIDENCIAL-RESOLUTIVO)*

c. *Informe de desempeño del sector alojamiento, servicios de comidas y actividades recreativas y sus implicaciones en la cartera de crédito del BCR. (CONFIDENCIAL-RESOLUTIVO)*

VII. ASUNTOS JUNTAS DIRECTIVAS DE SUBSIDIARIAS Y COMITÉS DE APOYO (INFORMATIVO).

a. Resumen de acuerdos tomados por subsidiarias:

a.1 *BCR Pensiones.*

a.2 *BCR Seguros.*

a.3 *BCR Leasing Premium Plus*

b. Resumen de acuerdos tomados por comités de apoyo:

b.1 *Comité Corporativo de Activos y Pasivos.*

VIII. ASUNTOS VARIOS

IX. CORRESPONDENCIA

X. ASUNTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA GENERAL

Seguidamente, la señora **Mahity Flores Flores** dice: "Muy buenos días a todos, bienvenidos. Vamos a iniciar la sesión ordinaria 27-26, verificando la asistencia de todos los señores directores, hoy lunes 11 de mayo, al ser las 9:15 de la mañana. Como primer punto tenemos la aprobación del orden del día, ¿alguna observación o algún comentario del orden del día? No hay comentarios, ni observaciones. Estaríamos entonces aprobando el orden del día".

Los señores directores manifiestan estar de acuerdo.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Aprobar el orden del día de la sesión ordinaria 11-26, conforme se consigna en la parte expositiva de este acuerdo.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO II

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos, auditoría, gestión de riesgo y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO III

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos, auditoría, gestión de riesgo y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO IV

La señora **Mahity Flores Flores** somete a la aprobación las actas de las sesiones, extraordinaria 24-26, ordinaria 25-26 y extraordinaria 26-26, celebradas el veintinueve de abril y el cuatro y seis de mayo del 2026.

Al respecto, la señora **Mahity Flores Flores** dice: "Continuamos con lo que sigue en la agenda, una vez retirados (de la sesión) los compañeros de las subsidiarias (que participaron en los artículos II y III, anteriores). Tenemos la aprobación de las actas. En este caso sería el acta de la sesión extraordinaria 24-26 y la ordinaria 25-26. Don Pablo (Villegas) si me colabora con esto".

Sobre el particular, informa el señor **Pablo Villegas Fonseca**: "Claro, con mucho gusto doña Mahity. Me refiero primero al acta de la sesión extraordinaria 24-26, celebrada el 29 de abril del año en curso.

Indicarle a los señores directorios que circulado dicho documento, solo recibimos una observación de forma en el artículo III, por parte de doña Mahity. El documento que está en *SharePoint* ya reúne ese ajuste y sería el que está para aprobar, si ustedes así lo tienen a bien. Ese sería el primer documento".

Posteriormente, agrega la señora **Flores**: "Muy bien señores directores, queda aprobada el acta. Adelante, don Pablo".

Los señores directores manifiestan estar de acuerdo.

Continua el señor **Villegas Fonseca** expresando: "Gracias. Ahora me refiero al acta de la sesión ordinaria 25-26, celebrada el 4 de mayo del año en curso. Indicarle a los señores directores que, circulado ese documento recibimos observaciones de forma en el artículo XV, por parte de doña María Eugenia Zeledón (Porras, auditora general corporativa) y por parte de doña Joaquinita (Arroyo Fonseca, asesora jurídica de la Junta Directiva).

Y, también atendiendo una observación de doña María Eugenia, se hizo un ajuste en la parte dispositiva de ese artículo, que procedo a compartirles para su aprobación, dado que se trata de un acuerdo que no era en firme.

Básicamente, y están viendo mi pantalla (ver imagen n.°1), la mejora que se le hace a este artículo es agregar dos considerandos, que fueron remitidos por parte de doña Joaquinita, que hace referencia a aspectos normativos que dan sustento al acuerdo.

Si ustedes recuerdan, ese artículo se refiere a solicitarle a la administración que proceda con la contratación de profesionales en derecho, para atender varios puntos. Aquí, les muestro en pantalla (se refiere a la imagen n.°1), el primer considerando que agrega doña Joaquinita. Hace referencia al artículo 3 y artículo 3 Bis, del *Reglamento de procedimientos administrativos,* que están aquí mostrados en pantalla.

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Que, en aras de contar con órganos directores de procedimientos administrativos libres de conflicto de interés, y así garantizar el debido proceso a aquellos funcionarios que conforman la Alta Administración, se requiere contar con profesionales en derecho externos; lo anterior, según se ha contemplado en el *Reglamento de Procedimientos Administrativos*, el artículo 3 y 3 Bis.

Artículo 3. La Gerencia General

La Gerencia General podrá nombrar un Órgano Director ad hoc, mediante resolución debidamente motivada, integrado por otras personas trabajadoras del Banco licenciadas en derecho o por profesionales externos, éstos últimos contratados vía contratación administrativa, para la tramitación de un procedimiento cuando:

a. Surja impedimento legal para los integrantes del Órgano Director creado en este Reglamento, para conocer del caso.

b. Se trate de casos en los que se tenga como investigadas a personas trabajadoras que ocupan puestos dentro de los definidos como de Comité Ejecutivo o superiores.

Artículo 3. Bis Junta Directiva

Le corresponde a la Junta Directiva General la potestad disciplinaria en los casos que el procedimiento administrativo este dirigido contra el gerente general, subgerentes, auditor y subauditor general y sobre cualquier otro puesto que por regulación así lo determine.

Para dichos casos la Junta Directiva puede nombrar un órgano ad hoc integrado por profesionales externos, vía contratación administrativa.

Segundo. Que, para la contratación de los servicios profesionales de abogados externos en derecho, para la conformación de órganos directores, o bien para brindar servicios especializados de asesoría, se requiere cumplir con los procedimientos de contratación pública al amparo de las regulaciones vigentes en la materia, y por los plazos requeridos para dicha contratación se estima que la Administración debe brindar prioridad a fin de contar con los servicios en el menor tiempo posible.

Imagen n.°1. Sesión 25-26, artículo XV. Considerando
Fuente: Secretaría Junta Directiva

Y en la parte dispositiva se mejora la redacción (en el punto 1), agregando lo que ven ustedes destacado en amarillo (ver imagen n.°2), a efectos de que quede más claro de que la solicitud de estos profesionales debe estar debidamente motivado.

Y en el punto 2 también se hace un ajuste de redacción, a efectos de detallar de que el alcance de la contratación del grupo de abogados que se está requiriendo, que gestione la administración, abarque no solo a la Junta Directiva General, sino también a las juntas directivas del Conglomerado Financiero (BCR). Esos serían básicamente los ajustes, los dejo aquí (en pantalla). No sé si doña Joaquinita desea complementar el sustento de estas modificaciones".

Se dispone:

1.- Encargar a la Gerencia General para que gestione la contratación de un grupo de abogados externos, por demanda, para brindar sus servicios en aquellos procedimientos administrativos que resulten necesarios y que sean debidamente motivados, conforme al *Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Banco de Costa Rica*, con la posibilidad de que se amplíe el objeto de esa contratación para cubrir las subsidiarias, en caso de que surja la necesidad de nombrar ese tipo de órganos, para lo cual deberán presentar en una próxima sesión, un cronograma de trabajo para atender este tema.

Para ello debe considerarse el plazo de hasta tres semanas para la atención de este requerimiento, el cual rige a partir de la fecha de comunicación del acuerdo por parte de la Secretaría de la Junta Directiva, lo anterior, según lo estableció la Junta Directiva General, en la sesión 03-23, artículo X, punto 1), celebrada el 23 de enero del 2023.

2.- Encargar a la Gerencia General para que gestione la contratación de un grupo de abogados externos, por demanda, que puedan asesorar a la Junta Directiva General y las juntas directivas del Conglomerado Financiero BCR, en temas especializados de orden administrativo que sean requeridos y con independencia de la Administración, ~~en apoyo legal tanto a las diferentes empresas del Conglomerado Financiero BCR, así como a la Junta Directiva General, y~~ para lo cual deberán presentar en una próxima sesión, un cronograma de trabajo para atender este tema.

Imagen n.°2. Sesión 25-26, artículo XV. Se dispone
Fuente: Secretaría Junta Directiva

En concordancia con lo anterior, manifiesta la señora **Joaquinita Arroyo Fonseca**: "Sí, buenos días. Básicamente, va en línea con lo que se conversó, nada más era la indicación en forma literal de las normas que le dan sustento a la solicitud y además, la indicación de que tiene que realizarse mediante un procedimiento de contratación administrativa, de acuerdo con la normativa vigente. Básicamente es eso, son elementos que le dan soporte a la toma del acuerdo".

Entonces, dice la señora **Flores Flores**: "Muy bien, gracias. Señores directores, ¿están de acuerdo con los ajustes en el acta?".

Los señores directores manifiestan estar de acuerdo.

Posteriormente indica doña **Mahity**: "De acuerdo entonces, quedaría aprobada el acta. Gracias, don Pablo, gracias doña Joaquinita".

Retoma la palabra don **Pablo** y externa: "Gracias. En el transcurso de la sesión estaría circulando ya la versión con estos ajustes. Y, me refiero en última instancia ya al acta de la sesión extraordinaria 26-26, que fue celebrada el pasado 6 de mayo.

Indicarle a los señores directores que el documento está en redacción y revisión, por lo que solicitaría la anuencia del directorio, para que su aprobación se efectúe en la próxima sesión ordinaria, por favor".

Siendo las cosas así, expresa la señora **Flores**: "Muy bien señores directores estaríamos trasladando la aprobación de esta acta en la próxima sesión".

Los miembros de este órgano colegiado manifiestan estar de acuerdo.

Concluye el tema doña **Mahity** diciendo: "De acuerdo. Gracias".

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

1.- Aprobar las actas de las sesiones extraordinaria 24-26 y ordinaria 25-26, celebradas en su orden, el veintinueve de abril y el cuatro de mayo, del 2026.

2.- Disponer que el acta de la sesión extraordinaria 26-26, celebrada el 6 de mayo del dos mil veintiséis, sea aprobada en una próxima sesión.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO V

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con operaciones de clientes (secreto bancario) y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en los artículos 24 *Constitucional*, el párrafo final del artículo 30 de la *Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional* (1644) y 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información no Divulgada* (7975, del 04 de enero del 2000).

ARTÍCULO VI

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO VII

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos de la Gerencia*, en concordancia con lo dispuesto en el artículo VI, inmediato anterior, continúa participando, vía telepresencia, la señora **Rossy Durán Monge, gerente corporativo de Finanzas**, para presentar a conocimiento del directorio, el documento que contiene los estados financieros individuales y consolidados trimestrales, sin auditar, con corte a marzo del 2026. Lo anterior, en atención al Sistema de Información Gerencial, SIG-13.

Asimismo, se mantiene en la sesión, bajo la modalidad de telepresencia, la señora María Luisa Guzmán Granados, gerente de Área de Contabilidad General y Presupuesto.

De seguido, se transcribe la presentación remitida por la Gerencia Corporativa de Finanzas, copia de la cual, se entregó oportunamente a los señores directores y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

Antecedentes

En cumplimiento a la normativa CONASSIF 4-16-Reglamento de Gobierno Corporativo, en su artículo 25-10 se indica:

- ***Cambios Contables del período:*** *A partir del 1 de enero 2024, entra a regir Conassif 14-21 "Reglamento sobre cálculo de estimaciones crediticias" en relación a la regulación de la estimación de la cartera de crédito y a los bienes mantenidos para la venta, (anteriormente SUGEF 14-21) y para el caso de las otras cuentas por cobrar la implementación de metodología según NIIF 9, además de SUGEF 19-16 estimaciones de contraciclicas.*
- ***Estimaciones contables****: Con la implementación Acuerdo Conassif 14-21 "Reglamento sobre cálculo de estimaciones crediticias" , que inició su aplicación a partir del 01 de enero de 2024, se da cambio con las estimaciones de cartera de crédito y bienes mantenidos para la venta (NIIF5), además implementación de metodología según NIIF 9 para las otras cuentas por cobrar, y estimaciones de contraciclica, en el Conglomerado Financiero.*
- ***Ajustes producto del proceso de auditoría****: No se presentan ningún ajuste para el periodo.*
- ***Evaluación de la continuidad del negocio:*** *No se ha presentado ninguna situación que haya impedido la continuidad del negocio.*
- ***Cumplimiento de leyes y obligaciones:*** *No hay incumplimientos de leyes y obligaciones para este periodo, se cumple con la normativa interna y regulatoria.*
- ***Ajustes contables cartera de crédito:*** *Se realizan ajustes a las operaciones de BCR Leasing en los sistemas de crédito del BCR, de enero a marzo 2026, lo que provoca afectaciones en saldos contables. .*

Objetivos y Alcance

Objetivo:

Presentar la situación financiera del Banco a través de los estados financieros trimestrales separados y consolidados y los cambios relevantes contra periodos anteriores con el fin de ser conocidos por Comité Corporativo de Auditoria y que sea herramienta útil en la toma de decisiones.

Alcance:

Mostrar datos de los Estados Financieros trimestrales, del periodo a presentar, así como los datos comparativos según la regulación del ente regulador.

Antecedentes – Hechos Relevantes

Estados Financieros Trimestrales Separados BCR

BANCO DE COSTA RICA
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SEPARADO
Al 31 de mazo de 2026
(En colones sin céntimos)

	Nota		Marzo 2026	Diciembre 2025	Marzo 2025
ACTIVO					
Disponibilidades	4	¢	901,414,579,486	918,785,688,695	855,689,913,103
Inversiones en instrumentos financieros	5		1,420,134,172,343	1,502,956,104,694	1,463,491,448,764
Cartera de créditos	6.b		3,786,213,934,567	3,785,362,075,350	3,455,232,287,234
Cuentas y comisiones por cobrar			65,518,855,333	44,983,426,729	49,078,891,268
Bienes mantenidos para la venta	7		11,771,272,243	16,391,320,830	23,477,088,848
Participaciones en el capital de otras empresas, neto	8		164,520,303,332	147,030,821,640	144,975,912,840
Propiedades, mobiliario y equipo, neto	9		124,348,556,032	124,931,086,757	129,699,439,415
Propiedades de inversión			6,831,625,000	6,831,625,000	6,831,625,000
Otros activos	10		95,021,088,406	111,095,321,162	96,430,265,727
TOTAL DE ACTIVO		¢	6,575,774,386,742	6,658,367,470,857	6,224,906,872,199
PASIVO Y PATRIMONIO					
PASIVO					
Obligaciones con el público		¢	4,899,206,602,638	5,101,895,347,844	4,808,998,408,288
Obligaciones con el Banco Central de Costa Rica	14		10,138,790,178	19,339,143,818	12,001,583,333
Obligaciones con entidades			624,760,420,524	496,989,314,993	406,485,555,653
Cuentas por pagar y provisiones			201,085,690,180	210,899,450,254	166,653,221,318
Otros pasivos			27,316,860,872	21,019,094,750	37,753,144,980
Obligaciones subordinadas			50,149,289,363	50,148,425,316	50,145,984,558
TOTA DE PASIVO		¢	5,812,657,653,755	5,900,290,776,975	5,482,037,898,130
PATRIMONIO					
Capital Social	18	¢	181,409,990,601	181,409,990,601	181,409,990,601
Ajustes al patrimonio - Otros resultados integrales			38,291,187,543	44,191,389,078	45,234,815,457
Reservas	1.w/18.f		403,581,254,275	385,220,658,667	385,220,658,667
Resultados acumulados de ejercicios anteriores			72,234,363,582	64,628,254,759	64,628,254,759
Resultado del período			10,940,240,640	28,947,581,577	12,696,435,385
Aportes patrimoniales en fondos o reservas especiales			56,659,696,346	53,678,819,200	53,678,819,200
TOTAL DEL PATRIMONIO			763,116,732,987	758,076,693,882	742,868,974,069
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO		¢	6,575,774,386,742	6,658,367,470,857	6,224,906,872,199
CUENTAS CONTINGENTES DEUDORAS	19	¢	508,203,826,263	520,374,164,644	478,888,582,744
ACTIVO DE LOS FIDEICOMISOS	20		728,947,872,968	732,509,557,452	714,254,273,603
PASIVO DE LOS FIDEICOMISOS			208,951,385,486	213,258,710,394	226,602,472,666
PATRIMONIO DE LOS FIDEICOMISOS			519,996,487,483	519,250,847,058	487,651,800,937
OTRAS CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	21	¢	20,893,325,020,573	21,104,577,326,067	26,350,512,215,833
Cuenta de orden por cuenta propia deudoras			16,567,125,319,175	16,492,744,355,702	16,923,637,074,961
Cuenta de orden por cuenta terceros deudoras			135,866,838,987	87,532,092,462	127,460,629,162
Cuenta de orden por cuenta propia por actividad de custodia			997,362,292,676	1,187,890,165,884	1,094,688,212,386
Cuentas de orden por cuenta de terceros por actividad custodia			3,192,970,569,735	3,336,410,712,019	8,204,726,299,324

Estado de Situación

	Mar 24	Mar 25	Mar 26	Variación Mar 25 Abs	Variación Mar 25 %	Variación Mar 24 Abs	Variación Mar 24 %	Presup	Variación Abs	Variación %
ACTIVO TOTAL	**5,934,993**	**6,276,776**	**6,615,009**	**338,233**	**5.39%**	**680,017**	**11.46%**	**6,753,895**	**-138,885**	**-2.1%**
Activo Productivo	**4,806,547**	**5,163,967**	**5,461,111**	**297,144**	**5.75%**	**654,563**	**13.62%**	**5,666,410**	**-205,299**	**-3.6%**
Intermediación Financiera	4,744,177	5,112,098	5,422,245	310,148	6.07%	678,068	14.29%	5,589,301	-167,056	-3.0%
Cartera de Crédito al día y con atraso hasta 90	3,159,246	3,522,407	3,853,021	330,614	9.39%	693,776	21.96%	4,048,521	-195,500	-4.8%
Inversiones en Títulos y Valores	1,384,520	1,376,587	1,357,215	-19,372	-1.41%	-27,304	-1.97%	1,340,367	16,848	1.3%
Inversiones Subsidiarias BCR	116,133	144,976	164,415	19,439	13.41%	48,282	41.57%	116,133	48,282	41.6%
Peaje Bancario-Inversiones	84,279	68,127	47,594	-20,533	-30.14%	-36,685	-43.53%	84,279	-36,685	-43.5%
Obligaciones Contingentes	62,370	51,869	38,866	-13,004	-25.07%	-23,504	-37.69%	77,109	-38,244	-49.6%
Activo Improductivo	**1,128,445**	**1,112,809**	**1,153,899**	**41,089**	**3.69%**	**25,453**	**2.26%**	**1,087,485**	**66,414**	**6.1%**
Activo Inmovilizado	134,291	129,699	124,349	-5,351	-4.13%	-9,943	-7.40%	137,870	-13,522	-9.8%
Bienes de uso netos	134,291	129,699	124,349	-5,351	-4.13%	-9,943	-7.40%	137,870	-13,522	-9.8%
Otros Activos	994,154	983,110	1,029,550	46,440	4.72%	35,396	3.56%	949,614	79,936	8.4%
Disponibilidades	844,461	855,690	901,415	45,725	5.34%	56,954	6.74%	811,424	89,990	11.1%
Productos y Comisiones ganadas por Cobrar	19,585	11,837	8,111	-3,726	-31.48%	-11,474	-58.59%	19,243	-11,132	-57.9%
Bienes realizables netos	25,641	23,477	11,771	-11,706	-49.86%	-13,870	-54.09%	29,286	-17,515	-59.8%
Cargos diferidos netos	62,127	66,759	82,756	15,998	23.96%	20,630	33.21%	67,181	15,576	23.2%
Cartera de Crédito con atraso mayor a 90 días	87,775	82,940	119,962	37,022	44.64%	32,186	36.67%	125,212	-5,250	-4.2%
Otros Activos diversos netos	78,246	84,856	83,535	-1,321	-1.56%	5,288	6.76%	58,725	24,810	42.2%
Estimación para Cartera e Inversiones	-123,682	-142,449	-178,000	-35,551	24.96%	-54,318	43.92%	-161,457	-16,542	10.2%
PASIVO TOTAL MAS PATRIMONIO AJUSTADO	**5,934,993**	**6,276,776**	**6,615,009**	**338,233**	**5.39%**	**680,017**	**11.46%**	**6,753,895**	**-138,885**	**-2.1%**
PASIVO TOTAL	**5,237,129**	**5,533,907**	**5,851,737**	**317,829**	**5.74%**	**614,607**	**11.74%**	**6,074,482**	**-222,745**	**-3.7%**
Obligaciones con el Público	**4,606,287**	**4,909,836**	**5,021,007**	**111,170**	**2.26%**	**414,720**	**9.00%**	**5,278,863**	**-257,857**	**-4.9%**
Cuentas Corrientes	2,127,430	2,136,092	2,142,819	6,727	0.31%	15,388	0.72%	2,449,502	-306,684	-12.5%
Ahorros	1,051,153	1,104,125	1,166,762	62,637	5.67%	115,608	11.00%	1,092,060	74,702	6.8%
Depósitos a Plazo	1,427,703	1,669,620	1,711,426	41,807	2.50%	283,723	19.87%	1,599,336	112,090	7.0%
Otras Obligaciones	630,843	624,071	830,730	206,659	33.11%	199,887	31.69%	795,619	35,111	4.4%
Obligaciones con Entidades Financieras	**148,394**	**154,884**	**354,330**	**199,446**	**128.77%**	**205,936**	**138.78%**	**170,885**	**183,445**	**107.4%**
Peaje Bancario-Depósitos	138,782	131,570	122,025	-9,545	-7.25%	-16,757	-12.07%	137,965	-15,940	-11.6%
Provisiones	50,640	50,137	61,914	11,777	23.49%	11,274	22.26%	63,607	-1,693	-2.7%
Contingencias	62,370	51,869	38,866	-13,004	-25.07%	-23,504	-37.69%	77,109	-38,244	-49.6%
Deuda Subordinada	49,959	49,962	49,965	3	---	6.23	0.01%	49,965	0.0	---
Otros Pasivos	180,698	185,649	203,630	17,981	9.69%	22,932	12.69%	340,253	-136,623	-40.2%
PATRIMONIO AJUSTADO	697,863	742,869	763,273	20,404	2.75%	65,410	9.37%	679,413	83,860	12.3%

BANCO DE COSTA RICA
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL SEPARADO
Por el periodo terminado el 31 de mazo de 2026
(En colones sin céntimos)

	Nota	Marzo 2026	Marzo 2025
Ingresos financieros			
Total de ingresos financieros		**105,605,023,691**	**94,597,589,094**
Gastos financieros			
Total de gastos financieros		**42,840,708,672**	**43,252,933,990**
Por estimación de deterioro de activos	**25**	17,527,190,554	4,073,582,238
Por recuperación de activos y disminución de estimaciones y provisiones	**26**	1,691,669,859	2,377,713,831
RESULTADO FINANCIERO		**46,928,794,324**	**49,648,786,697**
Otros ingresos de operación			
Total otros ingresos de operación		**50,722,029,475**	**43,418,413,802**
Otros gastos de operación			
Total otros gastos de operación		**29,461,583,389**	**22,890,921,105**
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO		**68,189,240,410**	**70,176,279,394**
Gastos administrativos			
Total gastos administrativos	**29**	**47,247,369,527**	**45,660,264,263**
RESULTADO OPERACIONAL NETO ANTES DE IMPUESTOS Y PARTICIPACIONES SOBRE LA UTILIDAD		**20,941,870,883**	**24,516,015,131**
Impuesto sobre la renta	**15**	4,374,182,422	-
Impuesto sobre la renta diferido	**15**	3,610,918,014	19,046,185,707
Disminución de impuesto sobre la renta	**15**	2,912,842,387	14,017,700,637
Participaciones legales sobre la utilidad	**30**	5,056,697,908	6,791,094,676
Disminución de participaciones sobre la utilidad	**30**	127,325,714	-
RESULTADO DEL PERIODO		**10,940,240,640**	**12,696,435,385**
Atribuidos a la controladora		**10,940,240,640**	**12,696,435,385**
OTROS RESULTADOS INTEGRALES, NETO DE IMPUESTO			
Ajuste por valuación inversiones al valor razonable con cambios en otro resultado integral		646,706,076	2,713,843,017
Reclasificación de ganancia no realizada al estado de resultados		(1,008,510,180)	(470,622,949)
Ajuste por valuación de intrumentos financieros restringidos, neto impuesto sobre renta		(258,777,506)	(3,707,314,914)
Otros ajustes		(5,279,619,925)	(1,342,051,329)
OTROS RESULTADOS INTEGRALES DEL PERIODO, NETO DE IMPUESTO	**32**	**(5,900,201,535)**	**(2,806,146,175)**
RESULTADOS INTEGRALES TOTALES DEL PERIODO		**5,040,039,105**	**9,890,289,210**

Estado de Resultados (en millones de colones)

Cuenta	Mensual				Variación Mar 26-Mar 25		Variación Mar 26-Feb 26		Variación Mar 26 - Ene 26	
	Mar 25	Ene 26	Feb 26	Mar 26	Abs	%	Abs	%	Abs	%
Ingresos por Intermediación Financiera	**31 882**	**34 815**	**33 135**	**36 012**	**4 130**	**13,0%**	**2 877**	**8,7%**	**1 197**	**3,4%**
Ingresos Financieros por Inversiones	7 694	8 750	8 649	7 936	242	3,1%	-714	-8,3%	-815	-9,3%
Ingresos Financieros por Créditos	24 189	26 065	24 486	28 077	3 888	16,1%	3 591	14,7%	2 012	7,7%
Gastos por Intermediacion Financiera	**13 249**	**13 656**	**12 889**	**14 608**	**1 359**	**10,3%**	**1 719**	**13,3%**	**952**	**7,0%**
Gastos financieros por obligaciones con el público	12 376	12 481	11 820	13 714	1 337	10,8%	1 894	16,0%	1 233	9,9%
Gastos financieros por obligaciones con el B.C.C.R.	29	63	8	1	-27	-96,1%	-7	-86,1%	-62	-98,2%
Gastos financieros por obligaciones con entidades financieras	844	1 113	1 061	893	49	5,8%	-168	-15,8%	-219	-19,7%
RESULTADO DE INTERMEDIACION FINANCIERA	**18 634**	**21 159**	**20 246**	**21 404**	**2 771**	**14,9%**	**1 158**	**5,7%**	**245**	**1,2%**
Ingresos por Prestacion de Servicios	**12 212**	**13 035**	**11 628**	**13 199**	**987**	**8,1%**	**1 571**	**13,5%**	**164**	**1,3%**
Ingresos financieros por obligaciones contingentes	61	63	29	42	-19	-30,9%	13	42,6%	-21	-33,0%
Otros Ingresos por prestación de servicios	12 151	12 972	11 599	13 157	1 006	8,3%	1 558	13,4%	185	1,4%
Gastos por Prestacion de Servicios	**2 712**	**4 298**	**5 106**	**5 333**	**2 621**	**96,7%**	**227**	**4,4%**	**1 035**	**24,1%**
RESULTADO EN PRESTACION DE SERVICIOS	**9 501**	**8 737**	**6 523**	**7 867**	**-1 634**	**-17,2%**	**1 344**	**20,6%**	**-871**	**-10,0%**
Otros Ingresos de Operación	**-2 088**	**-1 916**	**-1 264**	**-1 473**	**615**	**-29,5%**	**-209**	**16,5%**	**443**	**-23,1%**
Otros ingresos de operación	1 871	2 303	1 812	2 421	550	29,4%	609	33,6%	119	5,2%
Otros Gastos de Operación	3 959	4 219	3 076	3 894	-65	-1,6%	818	26,6%	-324	-7,7%
Ganancias o Pérdidas por bienes mantenidos para la venta	**-765**	**1 460**	**322**	**-246**	**518**	**-67,8%**	**-568**	**-176,6%**	**-1 706**	**-116,9%**
Ingresos por bienes mantenidos para la venta	193	3 617	822	235	41	21,4%	-587	-71,4%	-3 382	-93,5%
Gastos por bienes mantenidos para la venta	958	2 157	500	481	-477	-49,8%	-19	-3,7%	-1 675	-77,7%
Ganancias o Pérdidas por Diferencias de Cambio	**-518**	**-280**	**963**	**57**	**576**	**-111,1%**	**-906**	**-94,0%**	**338**	**-120,5%**
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO	**24 763**	**29 160**	**26 790**	**27 609**	**2 846**	**11,5%**	**819**	**3,1%**	**-1 551**	**-5,3%**
Gastos de Administración	**15 041**	**14 395**	**15 999**	**16 853**	**1 812**	**12,0%**	**855**	**5,3%**	**2 458**	**17,1%**
Gastos de personal	9 073	9 425	9 485	9 333	261	2,9%	-152	-1,6%	-91	-1,0%
Gastos Generales	5 969	4 970	6 514	7 520	1 551	26,0%	1 006	15,4%	2 549	51,3%
RESULTADO OPERACIONAL NETO	**9 722**	**14 765**	**10 791**	**10 755**	**1 033**	**10,6%**	**-36**	**-0,3%**	**-4 009**	**-27,2%**
Recargos, Multas, Castigos y Estimaciones	-689	5 501	2 673	6 700	7 389	-1073,0%	4 027	150,7%	1 200	21,8%
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS Y PARTICIPACIONES	**10 410**	**9 264**	**8 118**	**4 055**	**-6 356**	**-61,1%**	**-4 063**	**--------**	**-5 209**	**-56,2%**
Impuestos sobre la renta	1 412	2 236	2 054	953	-459	-32,5%	-1 101	-53,6%	-1 282	-57,4%
RESULTADO DESPUES DE IMPUESTO RENTA	**8 998**	**7 028**	**6 063**	**3 102**	**-5 897**	**-65,5%**	**-2 962**	**-48,8%**	**-3 927**	**-55,9%**
Contribuciones Obligatorias	2 864	2 333	2 207	556	-2 308	-80,6%	-1 652	-74,8%	-1 777	-76,2%
RESULTADO FINAL	**6 135**	**4 695**	**3 856**	**2 546**	**-3 589**	**-58,5%**	**-1 310**	**-34,0%**	**-2 149**	**-45,8%**

Estados Financieros Trimestrales consolidados Conglomerado BCR

BANCO DE COSTA RICA Y SUBSIDIARIAS
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA CONSOLIDADO
Al 31 de marzo de 2026
(En colones sin céntimos)

	Nota		Marzo 2026	Diciembre 2025	Marzo 2025
ACTIVO					
Disponibilidades	4	¢	925,377,693,798	985,031,055,836	900,793,374,322
Inversiones en instrumentos financieros	5		1,669,188,035,489	1,721,617,056,940	1,684,896,286,180
Cartera de créditos	6.b		4,580,959,265,220	4,656,246,400,977	4,273,590,387,401
Cuentas y comisiones por cobrar			78,281,449,356	51,705,916,306	56,102,200,683
Bienes mantenidos para la venta	7		24,589,694,937	30,438,944,468	38,316,265,888
Participaciones en el capital de otras empresas, neto	8		65,417,188	65,417,188	1,819,878,504
Propiedades, mobiliario y equipo, neto	9		131,211,658,423	132,336,234,577	136,263,168,237
Propiedades de inversión			6,831,625,000	6,831,625,000	6,831,625,000
Otros activos			122,353,143,625	140,374,491,186	122,706,150,576
TOTAL DE ACTIVO		¢	7,538,857,983,036	7,724,647,142,478	7,221,319,336,791
PASIVO Y PATRIMONIO					
PASIVO					
Obligaciones con el público		¢	5,355,173,823,498	5,597,758,249,077	5,289,600,404,852
Obligaciones con el Banco Central de Costa Rica	14		10,138,790,178	19,339,143,818	12,001,583,333
Obligaciones con entidades	14		1,040,118,245,134	973,026,451,969	839,716,078,588
Cuentas por pagar y provisiones			220,257,410,120	227,994,051,583	176,978,957,824
Otros pasivos			32,641,622,318	27,445,114,705	40,474,067,554
Obligaciones subordinadas			50,149,289,363	50,148,425,316	50,145,984,558
TOTA DE PASIVO		¢	6,708,479,180,611	6,895,711,436,468	6,408,917,076,709
PATRIMONIO					
Capital Social	18.a	¢	181,409,990,601	181,409,990,601	181,409,990,601
Ajustes al patrimonio - Otros resultados integrales			38,291,187,543	44,191,389,078	45,234,815,457
Reservas	18.g		403,581,254,275	385,220,658,667	385,220,658,667
Resultados acumulados de ejercicios anteriores			72,234,363,582	64,628,254,759	64,628,254,759
Resultado del período			10,940,240,640	28,947,581,577	12,696,435,385
Aportes patrimoniales en fondos o reservas especiales			56,659,696,346	53,678,819,200	53,678,819,200
Participaciones no controladoras	8		67,262,069,438	70,859,012,128	69,533,286,013
TOTAL DEL PATRIMONIO			830,378,802,425	828,935,706,010	812,402,260,082
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO		¢	7,538,857,983,036	7,724,647,142,478	7,221,319,336,791
CUENTAS CONTINGENTES DEUDORAS	19	¢	619,772,861,168	630,805,139,788	581,286,705,954
ACTIVO DE LOS FIDEICOMISOS	20		772,317,431,356	778,707,948,821	762,939,469,669
PASIVO DE LOS FIDEICOMISOS			208,951,385,486	213,258,710,394	226,602,472,666
PATRIMONIO DE LOS FIDEICOMISOS			563,366,045,870	565,449,238,427	536,336,997,003
OTRAS CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	21	¢	25,575,071,390,950	25,932,795,005,841	30,903,105,011,538
Cuenta de orden por cuenta propia deudoras			17,647,510,773,429	17,620,883,406,243	18,053,587,464,734
Cuenta de orden por cuenta terceros deudoras			2,864,172,951,040	2,924,584,704,861	2,749,873,393,994
Cuenta de orden por cuenta propia por actividad de custodia			997,362,292,676	1,187,890,165,884	1,094,688,212,386
Cuentas de orden por cuenta de terceros por actividad custodia			4,066,025,373,805	4,199,436,728,853	9,004,955,940,424

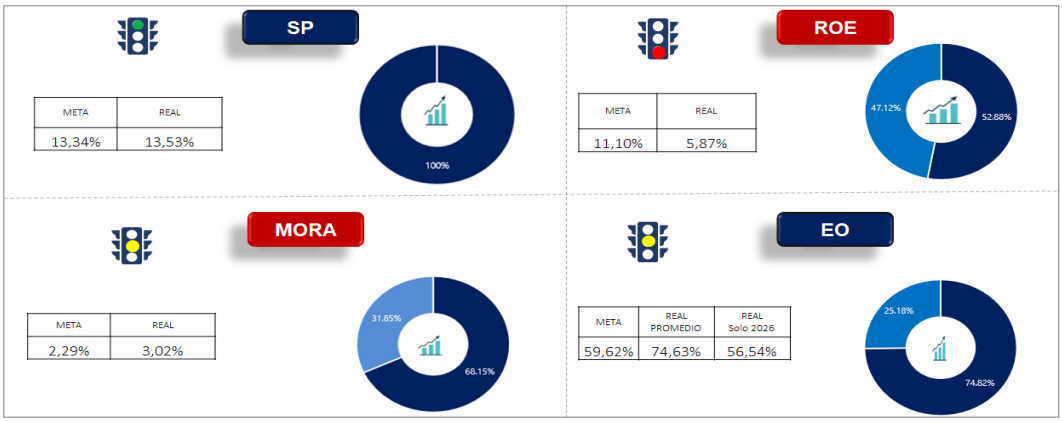
BANCO DE COSTA RICA Y SUBSIDIARIAS
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL CONSOLIDADO
Por el periodo terminado el 31 de marzo de 2026
(En colones sin céntimos)

	Nota	Marzo 2026	Marzo 2025
Ingresos financieros			
Total de ingresos financieros		**124,940,929,084**	**115,303,060,851**
Gastos financieros			
Total de gastos financieros		**53,885,282,901**	**55,545,216,921**
Por estimación de deterioro de activos	**29**	18,327,873,487	4,973,517,622
Por recuperación de activos y disminución de estimaciones y provisiones	**30**	1,716,225,573	2,392,496,079
RESULTADO FINANCIERO		**54,443,998,269**	**57,176,822,387**
Otros ingresos de operación			
Total otros ingresos de operación		**54,314,336,306**	**46,818,478,956**
Otros gastos de operación			
Total otros gastos de operación		**30,279,646,553**	**23,909,029,300**
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO		**78,478,688,022**	**80,086,272,043**
Gastos administrativos			
Total gastos administrativos	**33**	**54,259,286,658**	**52,549,345,875**
RESULTADO OPERACIONAL NETO ANTES DE IMPUESTOS Y PARTICIPACIONES SOBRE LA UTILIDAD		**24,219,401,364**	**27,536,926,168**
Impuesto sobre la renta	**15**	12,176,820,622	1,568,466,268
Impuesto sobre la renta diferido	**15**	3,700,884,521	19,401,211,010
Disminución de impuesto sobre la renta		9,060,678,066	14,367,332,486
Participaciones legales sobre la utilidad	**34**	5,428,085,025	7,116,318,485
Disminución de participaciones sobre la utilidad		127,325,714	-
RESULTADO DEL PERIODO		**12,101,614,976**	**13,818,262,891**
Atribuidos a participaciones no controladoras		1,161,374,336	1,121,827,506
Atribuidos a la controladora		**10,940,240,640**	**12,696,435,385**
RESULTADOS DEL PERIODO ATRIBUIDOS AL CONGLOMERADO FINANCIERO		**10,940,240,640**	**12,696,435,385**
OTROS RESULTADOS INTEGRALES, NETO DE IMPUESTO			
Ajuste por valuación inversiones al valor razonable con cambios en otro resultado integral		300,333,721	2,451,870,800
Reclasificación de ganancia no realizada al estado de resultados		(1,084,251,388)	(476,531,979)
Ajuste por valuación de intrumentos financieros restringidos, neto impuesto sobre renta		(258,777,506)	(3,707,314,914)
Otros ajustes		(9,615,823,388)	(2,225,055,218)
OTROS RESULTADOS INTEGRALES DEL PERIODO, NETO DE IMPUESTO	**35**	**(10,658,518,561)**	**-3,957,031,311**
RESULTADOS INTEGRALES TOTALES DEL PERIODO		**1,443,096,415**	**9,861,231,580**
Atribuidos a participaciones no controladoras		(3,596,942,690)	(29,057,630)
Atribuidos a la controladora		**5,040,039,105**	**9,890,289,210**
RESULTADOS INTEGRALES ATRIBUIDOS AL CONGLOMERADO FINANCIERO	¢	**5,040,039,105**	**9,890,289,210**

Saldos Administrados por moneda, patrimonio y clientes

Datos:	Custodio	Fideicomisos	BCR Valores	BCR SAFI	BCR OPC
Colones	¢ 2,885,694,112,245	526,929,083,089.92	¢ 378,322,235,899.73	¢ 143,727,034,312	¢1,864,832,381,260.40
Dólares	$ 2,513,684,837		$ 808,640,025.43	$754,952,477	$16,773,192.64
Patrimonio Entidad	¢ 752,176,492,349	752,176,492,348.62	¢23,590,161,246.05	¢49,353,442,110	¢8,224,145,612.32
Saldo Administrado / Patrimonio (veces)	5.44		31.87	10.07	228
Número de clientes	63	57 Comisiones de Confianza. 117 Fideicomisos.	1,478	33,467	317,529
Comisiones generadas	¢ 78,024,877	611,246,304.70	¢949,717,934.07	¢995,985,267	¢2,093,590,819.33
Reporto pasivo Colones	¢ 1,266,057,273	526,929,083,089.92	¢6,156,001,927.71		No aplica
Reporto pasivo Dólares	$ 3,585,694		$ 44,727,788.18		No aplica

Indicadores Marzo 2026



Considerados

Primero: *El Acuerdo CONASSIF 4-16 Reglamento General de Gobierno Corporativo, en el Capítulo III Comités Técnicos,*

Artículo 25-Comité de Auditoría, indica que el Comité de auditoría es responsable entre otros asuntos de:

25.10 Revisar la información financiera anual y trimestral antes de su remisión al Órgano de Dirección de la entidad y del Vehículo de Administración de Recursos de Terceros, poniendo énfasis en cambios contables, estimaciones contables, ajustes importantes como resultado del proceso de auditoría, evaluación de la continuidad del negocio y el cumplimiento de leyes y regulaciones que afecten a la entidad o al Vehículo de administración de Recursos de terceros.

Segundo: *El Acuerdo CONASSIF 6-18 Reglamento de información financiera establece en su artículo 36 que el plazo para la remisión de la información financiera intermedia y anual, interna, separada o consolidada, es el último día hábil del mes siguiente posterior al cierre trimestral o corte anual.*

Tercero: *. Que, las cifras de los estados financieros separados y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, al 31 de marzo del 2026, fueron refrendados por la Auditoria Interna.*

Cuarto. *Que, los estados financieros separados y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, al 31 de marzo del 2026, fueron conocidos por el Comité Corporativo de Auditoría, en reunión del 11 de mayo 2026.*

Cuarto. *Que el pasado 28 de abril se solicitó una ampliación de plazo a la SUGEF para la entrega de los Estados Financieros separados y consolidados trimestrales al 11 de mayo, a la fecha no se ha recibido notificación sobre la solicitud.*

Se dispone

1.Aprobar los estados financieros, individuales y consolidados, trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, con corte al 31 de marzo del 2026, así como el informe de saldos administrados por moneda, patrimonio y clientes al 31 de marzo del 2026, conforme al documento conocido en esta oportunidad y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión. Lo anterior, en atención del Sistema de Información Gerencial, SIG-13.

2. Autorizar a la Gerencia General y a la Gerencia Corporativa de Finanzas el envío de los estados financieros individuales y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, con corte al 31 de marzo del 2026, a la Superintendencia General de Entidades Financieras (Sugef).

Se finaliza la telepresencia de las señoras Rossy Durán y María Luisa Guzmán.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Que, el Acuerdo Conassif 4-16, *Reglamento sobre Gobierno Corporativo*, en el Capítulo III Comités Técnicos, indica lo siguiente:

> *Artículo 25-Comité de Auditoría, indica que el Comité de auditoría es responsable entre otros asuntos de:*
>
> *25.10 Revisar la información financiera anual y trimestral antes de su remisión al Órgano de Dirección de la entidad y del Vehículo de Administración de Recursos de Terceros, poniendo énfasis en cambios contables, estimaciones contables, ajustes importantes como resultado del proceso de auditoría, evaluación de la continuidad del negocio y el cumplimiento de leyes y regulaciones que afecten a la entidad o al Vehículo de administración de Recursos de terceros*

Segundo. Que, el Acuerdo Conassif 6-18, *Reglamento de Información Financiera*, en su artículo 36, establece que el plazo para la remisión de la información financiera intermedia y anual, interna, separada o consolidada, es el último día hábil del mes siguiente, posterior al cierre trimestral o corte anual.

Tercero. Que, las cifras de los estados financieros separados y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, al 31 de marzo del 2026, fueron refrendados por la Auditoría General Corporativa, según oficio AUD-0067-2026.

Cuarto. Que, los estados financieros separados y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, al 31 de marzo del 2026, fueron conocidos por el Comité Corporativo de Auditoría, en reunión extraordinaria 10-26, artículo II, del 11 de mayo del 2026.

Quinto. Que, el 28 de abril del 2026, se solicitó una ampliación de plazo, a la Superintendencia General de Entidades Financieras, para la entrega de los estados financieros separados y consolidados trimestrales, sin auditar, al 11 de mayo del 2026. A la fecha no se ha recibido respuesta sobre dicha solicitud.

Se dispone:

1.- Aprobar los estados financieros individuales y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, con corte al 31 de mazo 2026, así como el informe de saldos administrados por moneda, patrimonio y clientes, al 31 de marzo 2026, conforme al documento conocido en esta oportunidad y que forma parte de este acuerdo, copia del cual se conserva en el expediente digital de esta sesión. Lo anterior, en concordancia con lo dispuesto en el artículo VI, de esta sesión y en cumplimiento del Sistema de Información Gerencial, SIG-13.

2.- Autorizar a la Gerencia General y a la Gerencia Corporativa de Finanzas el envío de los estados financieros, individuales y consolidados trimestrales, sin auditar, del Banco de Costa Rica, con corte al 31 de marzo del 2026, aprobados en el punto 1, anterior, a la Superintendencia General de Entidades Financieras (Sugef).

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO VIII

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO IX

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO X

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos, gestión de riesgo y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO XI

Seguidamente, por lo avanzado del tiempo, salvo mejor criterio de los señores directores, la señora **Mahity Flores Flores** propone que los siguientes temas sean trasladados para una próxima sesión:

V. ASUNTOS GERENCIA GENERAL

c. Gerencia General:

c.1 *Informe avance de cumplimiento de las acciones sostenibles del Banco. Atiende SIG-77. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

d. Gerencia Corporativa Capital Humano:

d.1 *Propuesta de programa de formación estratégica. (PÚBLICO – RESOLUTIVO)*

VI. ASUNTOS GERENCIA CORPORATIVA DE RIESGO

c. *Informe de desempeño del sector alojamiento, servicios de comidas y actividades recreativas y sus implicaciones en la cartera de crédito del BCR. (CONFIDENCIAL-RESOLUTIVO)*

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. La señora **Mahity Flores Flores** dice: “Muy bien, don Julio”.

Acto seguido, el señor **Julio César Trejos Delgado** expresa: “Muchas gracias, señora presidenta. Señora presidenta, ahora sigue el punto *c. Gerencia General, c.1*, *informe de avance de cumplimiento de las acciones sostenibles del Banco*, quisiera ver si me lo permiten los señores directores a retirarlo. Lo mismo que el tema *d. Gerencia Corporativa de Capital Humano*, el *d.1 propuesta de programa de formación estratégica*”.

En seguida, la señora **Mahity Flores** menciona: "Muchísimas gracias, don Julio. Sí, este es un tema que estuvimos coordinando, don Julio y mi persona, por un tema de tiempo, que ya es mediodía y todavía estamos con diferentes temas a resolver. Don Minor".

Se refiere el señor **Minor Morales Vincenti**: "Gracias, doña Mahity. Sí, en esa misma línea de pensamiento, solicitarle a la Junta (Directiva General) retirar, para una próxima sesión, el *informe de desempeño del sector, alojamiento, servicios de comidas y actividades recreativas* (punto c, dentro de los Asuntos de la Gerencia Corporativa de Riesgo), para analizarlo en otra sesión".

Se refiere la señora **Flores Flores**: "Muy bien, muchas gracias, don Minor. Señores directores, si les parece, entonces, estaríamos retirando el punto *c.1*, el punto *d.1* (dentro de los Asuntos de la Gerencia General y en *Asuntos de la Gerencia Corporativa de Riesgo* estaríamos retirando el (punto) *c*, *el informe de desempeño del sector de alojamiento, servicios de comidas y actividades recreativas*. Muchísimas gracias a don Julio y a don Minor. Señores, estaríamos retirando los temas".

Los señores directores se muestran de acuerdo con lo propuesto.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Disponer que, en el orden del día de una próxima sesión, se incluyan los siguientes temas, por las razones indicadas en la parte expositiva de este acuerdo:

V. ASUNTOS GERENCIA GENERAL

c. Gerencia General:

c.1 *Informe avance de cumplimiento de las acciones sostenibles del Banco. Atiende SIG-77. (CONFIDENCIAL – INFORMATIVO)*

d. Gerencia Corporativa Capital Humano:

d.1 *Propuesta de programa de formación estratégica. (PÚBLICO – RESOLUTIVO)*

VI. ASUNTOS GERENCIA CORPORATIVA DE RIESGO

c. *Informe de desempeño del sector alojamiento, servicios de comidas y actividades recreativas y sus implicaciones en la cartera de crédito del BCR. (CONFIDENCIAL-RESOLUTIVO)*

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO XII

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos, gestión de riesgo y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO XIII

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con asuntos estratégicos, gestión de riesgo y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en el artículo 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO XIV

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Juntas Directivas de Subsidiarias y Comités de Apoyo*, en atención de lo dispuesto por la Junta Directiva General, en las sesiones 45-19, artículo XIV, celebrada el 8 de octubre; la sesión 52-19, artículo VII, celebrada el 19 de noviembre del 2019 y así como en la sesión 30-2020, artículo VI, celebrada el 18 de agosto del 2020, se conoce informes que resumen los acuerdos que fueron conocidos por las siguientes Juntas Directivas de subsidiarias del Conglomerado Financiero BCR:

- **BCR Pensiones S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 08-26, del 13 de abril del 2026.
- **BCR Seguros S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 08-26, del 6 de abril del 2026.
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 09-26, del 17 de abril del 2026.
- **BCR Leasing Premium Plus S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 04-26, del 24 de marzo del 2026.
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 05-26, del 27 de marzo del 2026.

Copia de dichos informes fue suministrada, de manera oportuna, a los miembros de la Junta Directiva General, y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. La señora **Mahity Flores Flores** dice: "Continuamos con el séptimo punto de la agenda, *Asuntos Juntas Directivas (de Subsidiarias) y Comités de Apoyo*. Don Pablo, por favor si me apoya".

Acto seguido, el señor **Pablo Villegas Fonseca** externa: "Claro, con mucho gusto. Me refiero a dos grupos de informes. El primero corresponde a los resúmenes de acuerdos tomados por las siguientes subsidiarias: BCR Pensiones, BCR Corredora de Seguros y BCR Leasing Premium Plus.

La propuesta (de acuerdo), si lo tienen a bien, es dar por conocido dichos resúmenes, tomando en cuenta que, algunos miembros de este órgano de dirección participan en estos cuerpos colegiados, y que la documentación fue puesta a su disposición en tiempo y forma, para su respectivo conocimiento. Ese sería el primer grupo, doña Mahity".

Doña **Mahity Flores** concluye: "Muy bien. Señores directores, ¿de acuerdo con la propuesta?". Los señores directores asientan estar conformes con lo planteado.

Agrega doña Mahity: "De acuerdo".

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 45-19, artículo XIV, celebrada el 8 de octubre del 2019:

> *Instruir a los Presidentes de las Juntas Directivas de las Subsidiarias y a los Presidentes de los Comités de Apoyo a la Junta Directiva y Administración del Conglomerado Financiero BCR, para que informen de manera rápida y oportuna a este Órgano de Dirección todos los temas relevantes que permitan continuar con el proceso de eficiencia y profundidad en el análisis de estos hechos.*

Segundo. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 52-19, artículo VII, celebrada el 19 de noviembre del 2019:

> *(...)*
>
> *4. Instruir a la Secretaría de la Junta Directiva que incluya en el orden del día de las sesiones, un capítulo permanente denominado Asuntos de las Juntas Directivas de Subsidiarias y Comités de Apoyo, a fin de que en ese apartado se informen los hechos relevantes conocidos por esos órganos, lo anterior, en complemento del acuerdo de la sesión n.°45-19, artículo XIV, del 8 de octubre del 2019.*

Tercero. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 30-2020, artículo VI, del 18 de agosto del 2020, en el cual se aprobó el formulario 23-ZD *Informe resumen de acuerdos ratificados en los Órganos Colegiados*.

Se dispone:

Dar por conocidos los informes que resumen los acuerdos tratados por las siguientes juntas directivas de subsidiarias del Conglomerado Financiero BCR:

- **BCR Pensiones S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 08-26, del 13 de abril del 2026.
- **BCR Seguros S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 08-26, del 6 de abril del 2026.
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 09-26, del 17 de abril del 2026.
- **BCR Leasing Premium Plus S.A.:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 04-26, del 24 de marzo del 2026.
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la sesión 05-26, del 27 de marzo del 2026.

ARTÍCULO XV

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos Juntas Directivas de Subsidiarias y Comités de Apoyo*, en atención de lo dispuesto por la Junta Directiva General, en las sesiones 45-19, artículo XIV, celebrada el 8 de octubre; la sesión 52-19, artículo VII, celebrada el 19 de noviembre del 2019 y así como en la sesión 30-2020, artículo VI, celebrada el 18 de agosto del 2020, se conoce informes que resumen los acuerdos que fueron conocidos por los siguientes comités corporativos del Conglomerado Financiero BCR:

- **Comité Corporativo de Activos y Pasivos:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la reunión n.°12-2026CCAP, del 22 de abril del 2026.

Copia de dichos informes fue suministrada, de manera oportuna, a los miembros de la Junta Directiva General, y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. El señor **Pablo Villegas Fonseca** indica: "Ahora me refiero al segundo grupo, específicamente se refiere a los resúmenes de acuerdos remitidos por el Comité Corporativo de Activos y Pasivos.

La propuesta (de acuerdo) es en la misma línea de darlos por conocidos, tomando en cuenta que fueron puestos a su disposición, en tiempo y forma, para su respectivo conocimiento. Por favor".

Seguidamente, la señora **Mahity Flores Flores** dice: "Muy bien. Señores, ¿están de acuerdo con la propuesta?". Los señores directores manifiestan estar de acuerdo con lo planteado.

Señala dona Mahity: "De acuerdo. Listo Pablo".

Don **Pablo Villegas** responde: "Sí, señora. Ya terminamos en este apartado".

Doña **Mahity Flores** finaliza: "Gracias".

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 45-19, artículo XIV, celebrada el 8 de octubre del 2019:

> *Instruir a los Presidentes de las Juntas Directivas de las Subsidiarias y a los Presidentes de los Comités de Apoyo a la Junta Directiva y Administración del Conglomerado Financiero BCR, para que informen de manera rápida y oportuna a este Órgano de Dirección todos los temas relevantes que permitan continuar con el proceso de eficiencia y profundidad en el análisis de estos hechos.*

Segundo. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 52-19, artículo VII, celebrada el 19 de noviembre del 2019:

> *(...)*
>
> *4. Instruir a la Secretaría de la Junta Directiva que incluya en el orden del día de las sesiones, un capítulo permanente denominado Asuntos de las Juntas Directivas de Subsidiarias y Comités de Apoyo, a fin de que en ese apartado se informen los hechos relevantes conocidos por esos órganos, lo anterior, en complemento del acuerdo de la sesión n.°45-19, artículo XIV, del 8 de octubre del 2019.*

Tercero. Lo dispuesto por la Junta Directiva General, en la sesión 30-2020, artículo VI, del 18 de agosto del 2020, en el cual se aprobó el formulario 23-ZD *Informe resumen de acuerdos ratificados en los Órganos Colegiados*.

Se dispone:

Dar por conocidos los informes que resumen los acuerdos tratados por los siguientes comités corporativos, del Conglomerado Financiero BCR:

- **Comité Corporativo de Activos y Pasivos:**
  - Informe resumen de acuerdos, correspondientes a la reunión n.°12-2026CCAP, del 22 de abril del 2026.

ARTÍCULO XVI

En el capítulo de la agenda denominado *Correspondencia*, con instrucción de la Presidencia de la Junta Directiva General, el señor Pablo Villegas Fonseca expone la correspondencia recibida, para esta sesión.

En consecuencia, el señor **Pablo Villegas Fonseca** presenta el oficio GCR-261-2026, fechado 6 de mayo del 2026, remitido por el señor Minor Morales Vincenti, gerente corporativo de Riesgo, dirigido a la Junta Directiva General, mediante el cual remite una solicitud de ajuste a su plan de vacaciones del periodo 2026, para las fechas del 27 al 30 de abril del 2026. Lo anterior, en línea con lo aprobado en la sesión 03-26, artículo XV, celebrada el 19 de enero del 2026.

De seguido, se transcribe el oficio GCR-261-2026, en mención:

Debido a una omisión involuntaria dentro del plan de vacaciones 2026-2027 de este servidor aprobado por la Junta Directiva, no se incorporó como parte de dicha planificacion, las fechas disfrutadas del 27 al 30 de abril pasado.

En razón de lo anterior, solicito la aprobación de dicho periodo correspondiente a 4 días, de conformidad con las jusitificaciones argumentadas a la Presidencia de ese foro.

I. Propuesta de acuerdo

Considerando:

Primero. Que según la normativa vigente el personal nombrado por las Juntas Directivas del Conglomerado Financiero BCR:

a) Debe elaborar el plan de vacaciones en enero y junio de cada año.

b) Que la Junta Directiva General debe conocer, aprobar y comunicar el plan de vacaciones.

c) Que una vez aprobado en firme el plan y recibido el acuerdo respectivo, corresponde registrar en el sistema ONI BCR el plan aprobado y las boletas correspondientes.

Segundo. Que durante el periodo de vacaciones planeadas, la dirección de la Gerencia Corporativa de Riesgo queda a cargo del Gerente de Area de Riesgos Financieros y No Financieros.

Se dispone:

1- Aprobar vacaciones para Minor Morales Vincenti, Gerente Corporativo de Riesgo, del 27 al 30 de abril de 2026.

2- Instruir al señor Morales ejecutar las siguientes acciones:

a) Incluir en el plan de vacaciones aprobado y las boletas correspondientes en el sistema ONI BCR.

b) Enviar por correo a la Oficina de Planillas, el acuerdo en firme y la solicitud de aprobación de las boletas de vacaciones en el sistema ONI BCR.

3- Tomar acuerdo en firme.

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. Al respecto, la señora **Mahity Flores Flores** dice. "No consignamos nada en Asuntos Varios, así que procedemos con la *Correspondencia*. Adelante, don Pablo, si me ayuda por favor".

Acto seguido, el señor **Pablo Villegas** indica: "Con mucho gusto, doña Mahity. El primer documento se refiere a oficio enviado por el señor Minor Morales Vincenti, en calidad de gerente corporativo de Riesgo, dirigido a este cuerpo colegiado, mediante el cual somete a consideración del directorio, una solicitud de ajuste a su plan de vacaciones, con el fin de que se ratifique el disfrute de los días del 27 al 30 de abril, pasado, y que fueron aprobados previamente por la Presidencia (de esta Junta Directiva General).

Por tanto, la propuesta de acuerdo, si lo tienen a bien, sería ajustar el plan de vacaciones presentado por don Minor, en el sentido de ratificarle las vacaciones disfrutadas del 27 al 30 de abril, recién pasado, ambas fechas inclusive. Además, instruirle para que incluya el ajuste del plan (de vacaciones), en el sistema ONI (BCR), y que remita por correo electrónico a (la Gerencia Corporativa de) Capital Humano, el acuerdo y la solicitud de aprobación de boletas de vacaciones. Lo anterior, salvo que ustedes dispongan otra cosa y si lo tienen a bien, por favor, que el acuerdo se tome firme".

Expresa la señora **Mahity Flores**. "Muy bien, señores directores ¿si están de acuerdo?". Los señores directores se muestran de acuerdo con lo propuesto.

Finaliza doña **Mahity** diciendo: "De acuerdo y en firme".

Copia de la documentación se les remitió a los señores directores y copia se conserva en el expediente digital de esta sesión.

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

Considerando:

Primero. Que, según la normativa vigente el personal nombrado por las Juntas Directivas del Conglomerado Financiero BCR:

a) Debe elaborar el plan de vacaciones en enero y junio de cada año.

b) Que la Junta Directiva General debe conocer, aprobar y comunicar el plan de vacaciones.

c) Que una vez aprobado en firme el plan y recibido el acuerdo respectivo, corresponde registrar en el sistema ONI BCR el plan aprobado y las boletas correspondientes.

Segundo. Que, durante el periodo de vacaciones planeadas, la dirección de la Gerencia Corporativa de Riesgo quedará a cargo del gerente de Área de Riesgos Financieros y No Financieros.

Tercero. Que, esta propuesta cuenta con el visto bueno de la Presidencia del Comité Corporativo de Riesgos.

Se dispone:

1.- Aprobar el ajuste al plan de vacaciones del señor Minor Morales Vincenti, gerente corporativo de Riesgo, contenido en oficio GCR-261-2026, que comprende las fechas del 27 al 30 de abril del 2026. Lo anterior, en línea con lo aprobado en la sesión 03-26, artículo XV, celebrada el 19 de enero del 2026.

2.- Ratificar las vacaciones disfrutadas por el señor Minor Morales Vincenti, gerente corporativo de Riesgo, los días 27 al 30 de abril del 2026.

3.- Instruir al señor Minor Morales Vincenti, en calidad de gerente corporativo de Riesgo, realizar las siguientes acciones:

a) Incluir en el plan de vacaciones aprobado y las boletas correspondientes en el sistema ONI BCR.

b) Enviar por correo a la Gerencia Corporativa de Capital Humano, el acuerdo en firme y la solicitud de aprobación de las boletas de vacaciones, en el sistema ONI BCR.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO XVII

Declarar CONFIDENCIAL este acuerdo, así como la documentación de soporte, por cuanto el tema discutido se relaciona con operaciones de clientes (secreto bancario) y de uso restringido, de conformidad con lo establecido en los artículos 24 *Constitucional*, el párrafo final del artículo 30 de la *Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional* (1644) y 273 de la *Ley General de la Administración Pública*, en relación con las disposiciones de la *Ley de Información No Divulgada* (7975, del 4 de enero del 2000).

ARTÍCULO XVIII

En el capítulo de agenda denominado *Asuntos de la Junta Directiva General*, la señora **Mahity Flores Flores** se refiere a una reunión de trabajo, programada para el miércoles 13 de mayo del 2026, en modalidad virtual, relacionada con la iniciativa "Prisma", vinculada al fortalecimiento de la Gerencia Corporativa de Capital Humano y al apoyo de las iniciativas estratégicas que la administración proyecta desarrollar, durante el año 2026 y 2027. Asimismo, del taller previsto para el miércoles 20 de mayo de 2026, en modalidad presencial, con el propósito de revisar la propuesta de Estrategia 2027 – 2030, del Banco de Costa Rica.

A continuación, se transcribe la exposición del tema, así como los comentarios realizados sobre este asunto. La señora **Mahity Flores Flores** dice: "Último punto *Asuntos de la Junta Directiva General*, no teníamos nada consignado, pero quería aprovechar el espacio para indicarle a los señores directores, sobre una reunión de trabajo. Don Dagoberto, para que me ayude, por favor".

Acto seguido, el señor **Dagoberto Hidalgo Cortés** expresa: "Sí, señora, buenas tardes nuevamente, a todos. Efectivamente, como señala doña Mahity, la idea es que el próximo miércoles (13 de mayo) podamos tener una sesión de trabajo, para presentarles lo que es la

propuesta o iniciativa denominada "Prisma", relacionada con (Gerencia Corporativa) Capital Humano. Así que les agradeceré mucho si podemos tener ese espacio, máximo 45 minutos".

Al respecto, la señora **Mahity Flores** indica: "De acuerdo. Sí, esto tiene que ver con las reuniones que los señores directores conversamos, la semana pasada, para apoyar a la administración, en una serie de iniciativas que quieren sacar adelante y que queden avanzadas para la estrategia de este año y de lo que viene.

También recordar, en el espacio que tengo acá que, el próximo miércoles, de igual manera 20 de mayo hay otro taller de trabajo con la propuesta de la estrategia, este es presencial. El del miércoles, que sigue o sea dentro de 2 días, es virtual, y el que sigue el 21 [sic] (20) de mayo, si Dios quiere, Dios mediante, es presencial y abarca toda la mañana, básicamente, para que los señores lo tengan ahí en cuenta.

El lugar, don Julio (César Trejos Delgado), después quedó en confirmármelo, pero ahí nos indican. De acuerdo, muy bien".

Después de considerar el asunto,

LA JUNTA ACUERDA:

1.- Tomar nota de la información suministrada por la Subgerencia Administrativa, referente a una reunión de trabajo y coordinación, programada para el miércoles 13 de mayo de 2026, en modalidad virtual, relacionada con la iniciativa "Prisma", vinculada al fortalecimiento de la Gerencia Corporativa de Capital Humano y al apoyo de las iniciativas estratégicas que la administración proyecta desarrollar, durante el año 2026 y 2027.

2.- Tomar nota del taller que se tiene programado, para el miércoles 20 de mayo de 2026, en modalidad presencial, con el propósito en revisar la propuesta de Estrategia 2027 - 2030 del Banco de Costa Rica.

ARTÍCULO XIX

Se convoca a sesión ordinaria para el lunes dieciocho de mayo del dos mil veintiséis, a las nueve horas.

ACUERDO FIRME

ARTÍCULO XX

Termina la sesión ordinaria 27-26, a las doce horas con veinticinco minutos.